

1. Buka *website* sistem manajemen dokumen pada alamat <http://rest-api.xyz/>
2. Pilih alamat yang diinginkan, yang telah tersedia

- [Portal UKM Informatika dan Komputer](#)

---

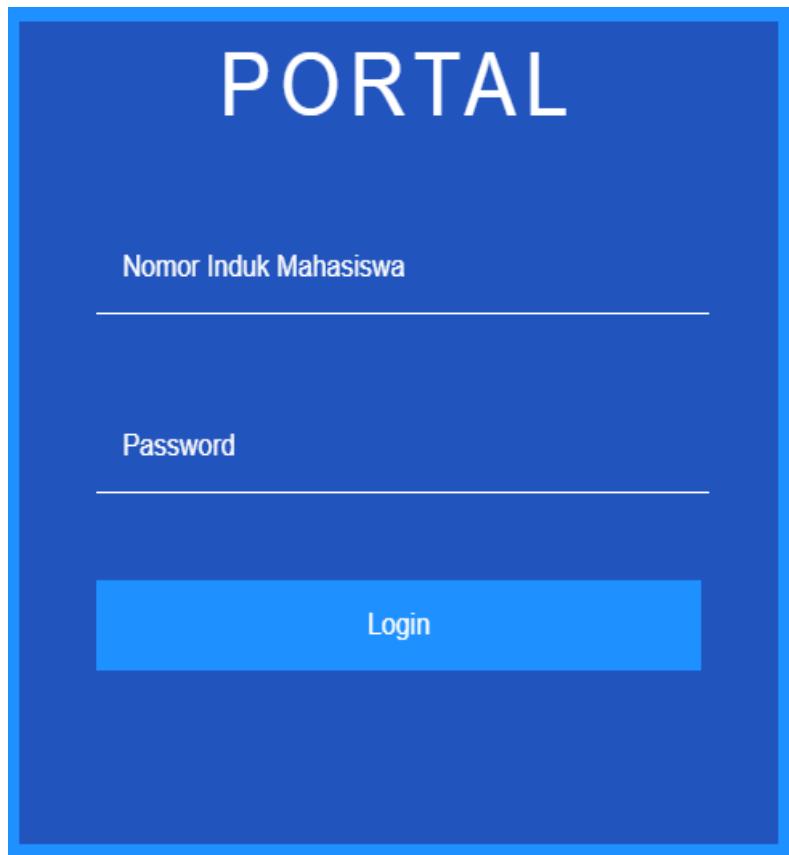
## Document Management System

---

### Jajaran Pengurus Harian

- [Sekretaris](#)
- [Bendahara](#)
- [Departemen Keanggotaan](#)
- [Departemen Pendidikan](#)
- [Departemen Minat dan Bakat](#)
- [Departemen Publikasi](#)
- [Departemen Humas](#)

3. Masukkan NIM dan *Password* untuk *login*



4. Bila memilih *login* melalui [Portal UKM Informatika dan Komputer](#) untuk melihat arsip masuk pada menu **Arsip**. Bila ingin melihat rekapitulasi dokumen masuk pada menu **Report**. Bila ingin kembali ke halaman utama Portal pilih **Home**

The screenshot shows the UKM Informatika dan Komputer portal interface. At the top, there is a navigation bar with links for BERANDA, Arsip, MANAGED, a search bar for 'Nomor Induk Mahasiswa', and a 'Logout' button. Below the navigation bar, the main content area is divided into two sections: 'PROFIL' on the left and a user profile summary on the right.

**PROFIL:**

NIM	:	145610043
NRA	:	138/UKM_IK/XXI/2016
Nama	:	Rahmat Adi Putra
Jurusan	:	Sistem Informasi
Angkatan Organisasi	:	2016
Jenis Kelamin	:	Laki-Laki
Agama	:	Islam
Tempat/Tanggal Lahir	:	Palu, 11 - 10 - 1995
Alamat Asal	:	Palu
Alamat Sekarang	:	Babadan

**User Profile Summary:**

**Rahmat Adi Putra**  
145610043  
138/UKM\_IK/XXI/2016

Pengurus Harian  
Dewan Penasihat  
Organisasi

Contact Information:

- amanoploverz@gmail.com
- 082344846769
- rahmatadiputra.github.io
- @aman\_kun
- Aman Andhygau
- @aman\_kun

The screenshot shows the 'Archives UKM Informatika dan Komputer' page. On the left, there is a sidebar with links for Home, Archives, and Report. The main content area displays a table of documents with columns for No, Document Code, Subject, Category, Maker, Description, Upload Date, Update Date, NIM, and Action (with a 'Download' button). A search bar and a dropdown for selecting a category are also present at the top of the table.

No	Document Code	Subject	Category	Maker	Description	Upload Date	Update Date	NIM	Action
1	201804007	test	Berita Acara	Sekretaris	rat	01-02-2018 13:36:35		145610032	<button>Download</button>
2	201804006	Undangan	Berita Acara	Sekretaris	dari bem	01-02-2018 13:02:30	01-02-2018 13:03:04	145610032	<button>Download</button>
3	201805007	dokumnetasi	Dokumentasi	Bendahara	nota	01-02-2018 06:41:49		165410086	<button>Download</button>
4	201805006	saldo 2017	Laporan Keuangan	Bendahara	saldo terakhir	01-02-2018 06:38:29		165410086	<button>Download</button>
5	201805005	saldo akhir	Laporan Keuangan	Bendahara	keungan 2017	01-02-2018 06:35:57		165410086	<button>Download</button>

5. Bila memilih *login* selain melalui [Portal UKM Informatika dan Komputer](#) untuk melihat arsip masuk pada menu **Home**. Bila ingin melakukan pengelolaan(tambah,edit,hapus) dokumen masuk menu **Management** dan melihat rekapitulasi dokumen masuk pada menu **Report**

No	Document Code	Subject	Category	Maker	Description	Upload Date	Update Date	NIM	Action
1	201804007	test	Berita Acara	Sekretaris	rat	01-02-2018 13:36:35		145610032	<button>Download</button>
2	201804006	Undangan	Berita Acara	Sekretaris	dari bem	01-02-2018 13:02:30	01-02-2018 13:03:04	145610032	<button>Download</button>
3	201805007	dokumnetasi	Dokumentasi	Bendahara	nota	01-02-2018 06:41:49		165410086	<button>Download</button>
4	201805006	saldo 2017	Laporan Keuangan	Bendahara	saldo terakhir	01-02-2018 06:38:29		165410086	<button>Download</button>

Document Code	Subject	Category	Description	Upload Date	Update Date	Path	NIM	Action
201804007	test	Berita Acara	rat	01-02-2018 13:36:35		Archives/Sekretaris/201804007-Berita Acara-test.txt	145610032	<button>Download</button> <button>Update</button> <button>Delete</button>
201804006	Undangan	Berita Acara	dari bem	01-02-2018 13:02:30	01-02-2018 13:03:04	Archives/Sekretaris/201804006-Berita Acara-Undangan.txt	145610032	<button>Download</button> <button>Update</button> <button>Delete</button>

Document Management System

Purnando Gita Chandra ▾

Home Management Report

## Report Archives

Semua Periode

No	Jajaran Pengurus Harian	Jumlah Dokumen
1	Sekretaris	6
2	Bendahara	7
3	Departemen Keanggotaan	6
4	Departemen Pendidikan	1
5	Departemen Minat dan Bakat	2
6	Departemen Publikasi	1
7	Departemen Humas	2
<b>Total</b>		25

Document Management System

Purnando Gita Chandra ▾

Home Management Report

### Sekretaris

No	Kategori	Jumlah Dokumen
1	AD/ART	0
2	Berita Acara	2
3	Dokumentasi	0
4	Presentasi	0
5	Hasil Rapat	1
6	Inventaris	0
7	LPJ Kegiatan	0
8	LPJ Pengurus Harian	0
9	Proker	0
10	Proposal	1
11	Surat Keluar	1