

BAB IV

KESIMPULAN dan SARAN

4.1 Kesimpulan

Sistem informasi ini berhasil menghadirkan platform digital yang terstruktur untuk pengelolaan agenda pimpinan, sehingga memudahkan pencatatan, pengaturan, dan pemantauan seluruh kegiatan pimpinan. Sistem ini juga memberikan kemudahan akses informasi bagi pimpinan, admin, dan karyawan. Rincian manfaat sistem informasi ini dapat dijabarkan dalam beberapa poin sebagai berikut:

1. Pengelolaan Agenda Terstruktur: Memudahkan pencatatan, pengaturan, dan pemantauan seluruh agenda pimpinan secara rapi dan sistematis.
2. Akses Informasi Bagi Pimpinan: Memungkinkan pimpinan mengakses jadwal kegiatan, undangan rapat, serta informasi terkait ruang rapat dan lokasi kegiatan dengan mudah.
3. Kemudahan Bagi Admin: Mempermudah admin dalam mengelola data secara terpusat, termasuk data pengguna, agenda, ruang rapat, dan undangan pimpinan.
4. Akses Informasi Bagi Karyawan: Memberikan karyawan informasi yang jelas mengenai jadwal pimpinan yang berkaitan dengan tugas dan kegiatan, sehingga risiko miskomunikasi berkurang.

4.2 Saran

Meskipun Sistem Informasi Agenda Pimpinan telah berhasil dikembangkan dan mampu memenuhi kebutuhan dasar pengelolaan agenda pimpinan, terdapat beberapa hal yang perlu diperhatikan untuk penyempurnaan sistem di masa mendatang. Beberapa saran berikut ditujukan agar sistem ini dapat lebih optimal dalam mendukung operasional organisasi serta memberikan pengalaman pengguna yang lebih baik:

1. Pengembangan Antarmuka Pengguna (User Interface)

Diperlukan peningkatan pada desain antarmuka agar lebih interaktif dan responsif di berbagai perangkat, khususnya perangkat mobile. Hal ini penting agar pimpinan maupun karyawan dapat mengakses informasi agenda dengan nyaman kapan saja dan di mana saja.

2. Integrasi Notifikasi Otomatis

Sistem akan lebih efektif jika dilengkapi dengan fitur notifikasi otomatis yang terhubung ke email, SMS, atau aplikasi pesan seperti WhatsApp atau Telegram. Notifikasi ini akan berguna untuk mengingatkan pengguna mengenai agenda yang akan berlangsung, serta perubahan jadwal atau pembatalan kegiatan.

3. Akses Website Dari Luar Jaringan *Local*

Agar website dapat diakses dari luar jaringan lokal, melakukan deployment website ke layanan hosting atau server cloud sehingga website memiliki alamat IP publik atau domain yang dapat diakses melalui jaringan internet. Selain itu, diperlukan konfigurasi port pada server atau router agar koneksi eksternal dapat terhubung dengan baik. Penggunaan nama domain yang disertai sertifikat SSL/TLS juga dianjurkan untuk meningkatkan keamanan dan kenyamanan akses pengguna.