


# LAMPIRAN

## 1. Transkrip/Penilaian dari tempat magang


**PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGGKIDUL**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**  
*ꦠꦶꦲꦏꦸꦁꦏꦶꦢꦸꦭꦏꦤ꧀ꦢꦶꦤꦏꦺꦩꦸꦤꦶꦏꦏꦺꦴꦩꦤ꧀ꦠꦶꦏꦏꦤ꧀ꦢꦶꦤꦏꦺꦩꦸꦤꦶꦏꦏꦺꦴꦩꦤ꧀ꦠꦶꦏ*  
Jalan Brigjen Katamso 1, Wonosari, Gunungkidul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55812  
Telepon (0274) 391259; Faksimile (0274) 391259  
Laman <https://kominfo.gunungkidulkab.go.id>; Posel [Kominfo@gunungkidulkab.go.id](mailto:Kominfo@gunungkidulkab.go.id)

---

**TRANSKRIP**  
**PROGRAM MBKM MAGANG MANDIRI**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**  
**KABUPATEN GUNUNGGKIDUL**

NIM : 215610052  
Nama : Dwi Indah Andriyani  
Program Studi : Sistem Informasi  
Semester : 7  
Asal Perguruan Tinggi : Universitas Teknologi Digital Indonesia  
Pembimbing Lapangan : Isnan Setiawan, S.Kom  
Dosen Pembimbing : Y. Yohakim Marwanta, S.Kom., M.Cs.  
Waktu Pelaksanaan : 2 September 2024 sampai 10 Januari 2025

No.	Nama Materi	Nilai Angka
1.	Soft skill & Career Development	90
2.	Communication Skill	92
3.	Konsep Dasar Data Science dan Data Analytics	85
4.	Pengumpulan dan Validasi Data	80
5.	Data Preprocessing	90
6.	Visualisasi Data dengan Tools	90
7.	Implementasi Algoritma Machine Learning	90
8.	Capstone / Final Projek	90

Gunungkidul, 10 Januari 2025  
  
Setyo Hartato, S.I.P., M.M.B.  


## 2. Sertifikat magang



 PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**  
ꦩꦶꦏꦸꦏꦸꦏꦺꦤꦏꦸꦁꦏꦶꦢꦸꦭꦠꦺꦝꦏꦸꦏꦸꦏꦺꦤꦏꦸꦁꦏꦶꦢꦸꦭꦠꦺꦝꦏꦸꦏꦸꦏꦺꦤꦏꦸꦁꦏꦶꦢꦸꦭꦠꦺꦝꦏꦸꦏꦸꦏꦺꦤꦏꦸꦁꦏꦶꦢꦸꦭꦠꦺꦝꦏꦸꦏꦸꦏꦺꦤ  
Jalan Brigjen Katamso 1, Wonosari, Gunungkidul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55812  
Telepon (0274) 391259; Faksimile (0274) 391259  
Laman <https://kominfo.gunungkidulkab.go.id>; Posel [kominfo@gunungkidulkab.go.id](mailto:kominfo@gunungkidulkab.go.id)

---

**SERTIFIKAT**  
Nomor : 000.10.5.4/105/2025

Diberikan kepada:

***Dwi Indah Andriyani***

---

MAHASISWA UNIVERSITAS TEKNOLOGI DIGITAL INDONESIA  
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI  
NIM: 215610052

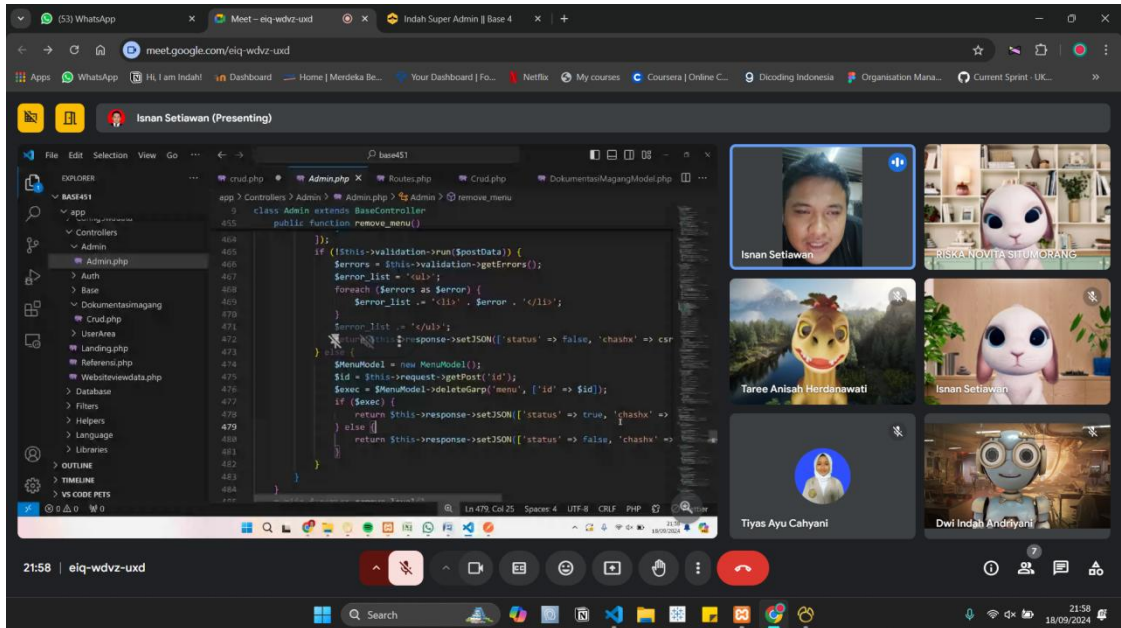
Telah menyelesaikan MBKM Magang Mandiri sebagai Data Analyst di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Gunungkidul pada tanggal 02 September 2024 sampai dengan 10 Januari 2025.

Wonosari, 10 Januari 2025  
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika,

  
Setyo Hartato, S.I.P., M.M.B.  
Pembina Tk. I, IV/b  
NIP. 198103142006041002




### 3. Dokumentasi Kegiatan Magang



**4. Log Activity Kegiatan Magang program MBKM \*)**

**Log Activity Program MBKM Mandiri UTDI**



Minggu ke-1				
Tanggal	Kegiatan	Nama Mentor	Keterangan	Tandatangan Mentor
02/09/2024	Onboarding	Isnan Setiawan	Telah dilakukan onboarding dan pengenalan dengan tim Dinas Kominfo	
03/09/2024	Instalasi Software	Isnan Setiawan	Software yang digunakan dalam pengembangan web DOPADU telah berhasil diinstal	
04/09/2024	Databases	Isnan Setiawan	Database PostgreSQL telah berhasil dibuat dan diuji	
05/09/2024	Pembelajaran Created Data Menggunakan CodeIgniter 4	Isnan Setiawan	Form input karyawan telah dibuat menggunakan CodeIgniter 4	
06/09/2024	Olahraga	Isnan Setiawan	Telah mengikuti kegiatan olahraga bersama tim Kominfo	


Minggu ke-2				
Tanggal	Kegiatan	Nama Mentor	Keterangan	Tandatangan Mentor
09/09/2024	Created	Isnan Setiawan	Created data berhasil dibuat menggunakan AJAX	
10/09/2024	Penyusunan SOP	Sidiq Nur Wakhid	Standar Operasional Prosedur (SOP) proses operasional telah disusun	
11/09/2024	Penyusunan SOP	Sidiq Nur Wakhid	Penyusunan SOP proses operasional selesai dengan hasil sesuai kebutuhan	

12/09/2024	Pembelajaran Read Data Menggunakan CodeIgniter 4	Isnan Setiawan	Fitur read data berhasil diimplementasikan menggunakan CodeIgniter 4	
13/09/2024	Olahraga	Isnan Setiawan	Telah mengikuti olahraga bersama tim Kominfo	

<b>Minggu ke-3</b>				
<b>Tanggal</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Nama Mentor</b>	<b>Keterangan</b>	<b>Tandatangan Mentor</b>
16/09/2024	Libur Nasional	-	Hari libur nasional untuk memperingati Maulid Nabi Muhammad SAW	
17/09/2024	Pengelolaan Data TPS dan Koordinat Padukuhan menggunakan Excel	Sidiq Nur Wakhid	Data TPS dan koordinat padukuhan berhasil diinput ke dalam lembar kerja Excel	
18/09/2024	Pembelajaran Update Data Menggunakan CodeIgniter 4	Isnan Setiawan	Fitur update data berhasil diimplementasikan dalam aplikasi menggunakan CodeIgniter 4	
19/09/2024	Pembelajaran Delete Data Menggunakan CodeIgniter 4	Isnan Setiawan	Fitur delete data berhasil diimplementasikan menggunakan CodeIgniter 4	
20/09/2024	Pemaparan Pengembangan Sistem Informasi Desa (SID)	Isnan Setiawan	Presentasi hasil pengembangan SID selesai, peserta diberi kesempatan memberikan saran atau kritik	

<b>Minggu ke-4</b>				
<b>Tanggal</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Nama Mentor</b>	<b>Keterangan</b>	<b>Tandatangan Mentor</b>

23/09/2024	Mengelola data mentah Pemilu 2019 Kabupaten Gunungkidul	Didik Handoko	Data pemilu mentah telah dikumpulkan, dibersihkan, dan diorganisir untuk analisis lebih lanjut	
24/09/2024	Normalisasi data	Didik Handoko	Data mentah telah dinormalisasi dengan format yang konsisten dan tanpa duplikasi	
25/09/2024	Mencari file SHP Kabupaten Gunung Kidul	Didik Handoko	File SHP (Shapefile) Kabupaten Gunung Kidul berhasil ditemukan dan diarsipkan untuk keperluan data	
26/09/2024	Visualisasi data pemilu 2019 Kabupaten Gunungkidul	Didik Handoko	Visualisasi detail dilakukan, termasuk perbandingan antar TPS, wilayah, atau kategori tertentu	
27/09/2024	Olahraga	Isnan Setiawan	Kegiatan olahraga bersama tim Kominfo berlangsung dengan baik	

<b>Minggu ke-5</b>				
<b>Tanggal</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Nama Mentor</b>	<b>Keterangan</b>	<b>Tandatangan Mentor</b>
30/09/2024	Mengelola data mentah Pemilu 2024 Kabupaten Gunungkidul	Didik Handoko	Data pemilu mentah telah dikumpulkan, dibersihkan, dan diorganisir untuk analisis lebih lanjut	
01/10/2024	Normalisasi data	Didik Handoko	Data mentah telah dinormalisasi dengan format yang konsisten dan tanpa duplikasi	
02/10/2024	Visualisasi data pemilu 2024 Kabupaten Gunungkidul	Didik Handoko	Grafik dan diagram data pemilu telah dibuat untuk mempermudah pemahaman informasi	
03/10/2024	Visualisasi data pemilu 2024	Didik Handoko	Visualisasi detail dilakukan, termasuk	



	Kabupaten Gunungkidul		perbandingan antar TPS, wilayah, atau kategori tertentu	
04/10/2024	Olahraga	Isnan Setiawan	Kegiatan olahraga bersama tim Kominfo berlangsung dengan baik	


Minggu ke-6				
Tanggal	Kegiatan	Nama Mentor	Keterangan	Tandatangan Mentor
07/10/2024	Collecting data	Didik Handoko	Data terkait Smart Branding dan Smart Social berhasil dikumpulkan	
08/10/2024	Mengelola Administrasi dan Dokumentasi Kegiatan Pelaksanaan Survei Dampak Program Smart City	Didik Handoko	Data daftar hadir berhasil diinput ke Excel, dan dokumentasi kegiatan survei pada Perpustakaan selesai	
09/10/2024	Mengelola Administrasi dan Dokumentasi Kegiatan Rapat Koordinasi Survei Dampak Program Smart City	Didik Handoko	Data daftar hadir berhasil diinput ke Excel, dan dokumentasi kegiatan survei di Dinas Kependudukan selesai	
10/10/2024	Collecting data	Didik Handoko	Data terkait Smart Branding dan Smart Social berhasil dikumpulkan	
11/10/2024	Olahraga	Isnan Setiawan	Senam aerobik bersama seluruh tim Dinas Kominfo berlangsung dengan baik	

Minggu ke-7				
Tanggal	Kegiatan	Nama Mentor	Hasil	Tandatangan Mentor

14/10/2024	Pengumpulan data metadata video	Didik Handoko	Dataset awal diperoleh, terdiri dari atribut seperti judul, likes, dislikes, impressions, subscribers, dan views.
15/10/2024	Penambahan kolom kategori secara manual	Didik Handoko	Setiap video dikategorikan berdasarkan interpretasi judul ke dalam kategori tertentu, seperti Pendidikan, Kebudayaan, Kesehatan, dan lainnya.
16/10/2024	Pembersihan data.	Didik Handoko	Missing values diatasi, data duplikat dihapus, dan anomali diperiksa untuk memastikan kualitas data.
17/10/2024	Verifikasi kolom kategori.	Didik Handoko	Kategori video ditinjau ulang untuk memastikan kesesuaian antara judul dan kategori guna meminimalkan bias data.
18/10/2024	Finalisasi dataset.	Didik Handoko	Dataset yang bersih dan terstruktur selesai disiapkan untuk tahap feature engineering dan analisis model.

Minggu ke-8				
Tanggal	Kegiatan	Nama Mentor	Hasil	Tandatangan Mentor
21/10/2024	Analisis deskriptif datase	Didik Handoko	Memahami struktur dataset dengan melihat dimensi data, tipe kolom, dan deskripsi statistik seperti rata-rata, median, dan nilai maksimal/minimal untuk setiap kolom	
22/10/2024	Identifikasi hubungan antar fitur	Isnan Setiawan	Dilakukan analisis korelasi untuk menemukan hubungan antar fitur seperti likes, comments, dan views, yang membantu memahami	




			pengaruh masing-masing fitur.	
23/10/2024	Deteksi dan penanganan data duplikat	Didik Handoko	Data duplikat diidentifikasi dan dihapus untuk memastikan tidak ada pengaruh negatif terhadap model yang dilatih nanti.	
24/10/2024	Penanganan nilai kosong	Didik Handoko	Nilai kosong ditemukan di beberapa kolom dan diisi menggunakan teknik seperti mean untuk data numerik dan mode untuk data kategori.	
25/10/2024	Normalisasi dan standarisasi data	Didik Handoko	Fitur numerik seperti likes dan impressions dinormalisasi untuk memastikan skala yang seragam dan menghindari dominasi oleh fitur tertentu selama pelatihan model.	


<b>Minggu ke-9</b>				
<b>Tanggal</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Nama Mentor</b>	<b>Hasil</b>	<b>Tandatangan Mentor</b>
28/10/2024	Pemilihan algoritma, pembagian data, dan pelatihan model.	Didik Handoko	Algoritma Random Forest dipilih karena fleksibilitas dan performanya. Data dibagi menjadi 80% training dan 20% testing, kemudian model dilatih menggunakan parameter default untuk menghasilkan baseline model	

29/10/2024	Menjaga front office Diskominfo Gunungkidul	Isnan Setiawan	Tugas penerimaan tamu telah dilaksanakan dengan baik, termasuk menjawab pertanyaan terkait layanan dan membantu keperluan administratif di front office sesuai kebutuhan.
30/10/2024	Evaluasi awal model dan analisis feature importance	Didik Handoko	Model diuji pada data testing, menghasilkan metrik evaluasi seperti $R^2$ , MAE, dan MSE. Feature importance dihitung, menunjukkan bahwa fitur likes dan impressions memberikan kontribusi signifikan dalam prediksi views.
31/10/2024	Input data lokasi alamat	Isnan Setiawan	Data alamat berhasil diinput dengan lengkap, mencakup informasi padukuhan, kalurahan, dan kecamatan. Proses pencocokan data menggunakan rumus VLOOKUP telah memastikan keakuratan data berdasarkan ID yang tersedia.
01/11/2024	Input data lokasi alamat	Isnan Setiawan	Data alamat berhasil diinput dengan lengkap, mencakup informasi padukuhan, kalurahan, dan kecamatan. Proses pencocokan data menggunakan rumus VLOOKUP telah memastikan keakuratan data berdasarkan ID yang tersedia.


**Minggu ke-10**

<b>Tanggal</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Nama Mentor</b>	<b>Hasil</b>	<b>Tandatangan Mentor</b>
----------------	-----------------	--------------------	--------------	---------------------------


04/11/2024	Pembuatan model awal dengan Random Forest	Didik Handoko	Model Random Forest dibangun menggunakan data yang telah dipersiapkan sebelumnya. Proses ini melibatkan pemisahan data menjadi set pelatihan dan pengujian, kemudian melatih model menggunakan data pelatihan untuk memprediksi jumlah views berdasarkan fitur yang ada.	
05/11/2024	Menjaga front office Diskominfo Gunungkidul	Isnain Setiawan	Tugas penerimaan tamu telah dilaksanakan dengan baik, termasuk menjawab pertanyaan terkait layanan dan membantu keperluan administratif di front office sesuai kebutuhan.	
06/11/2024	Preprocessing data untuk model Random Forest.	Didik Handoko	Data dipersiapkan dengan memastikan bahwa tidak ada nilai yang hilang dan melakukan encoding terhadap kolom kategori menggunakan OneHotEncoder. Selain itu, dilakukan normalisasi data untuk memastikan model bekerja secara optimal.	
07/11/2024	Menambahkan fitur baru dan mengoptimalkan dataset	Didik Handoko	Fitur tambahan, seperti total likes dan dislikes, ditambahkan ke dataset untuk meningkatkan kualitas model. Semua fitur dikaji ulang untuk memastikan relevansi dan tidak ada duplikasi informasi dalam data.	
08/11/2024	Pembagian dataset dan pelatihan model.	Didik Handoko	Dataset dibagi menjadi data latih dan data uji dengan perbandingan 80:20. Model Random Forest dilatih menggunakan data latih untuk memprediksi jumlah views berdasarkan fitur yang ada. Proses pelatihan berjalan lancar dan model siap untuk diuji lebih lanjut.	

Minggu ke-11				
Tanggal	Kegiatan	Nama Mentor	Hasil	Tandatangan Mentor
11/11/2024	Pembagian dataset dan pelatihan model.	Isnan Setiawan	Dataset dibagi menjadi data latih dan data uji dengan perbandingan 80:20. Model Random Forest dilatih menggunakan data latih untuk memprediksi jumlah views berdasarkan fitur yang ada. Proses pelatihan berjalan lancar dan model siap untuk diuji lebih lanjut.	
12/11/2024	Menjaga front office Diskominfo Gunungkidul	Isnan Setiawan	Tugas penerimaan tamu telah dilaksanakan dengan baik, termasuk menjawab pertanyaan terkait layanan dan membantu keperluan administratif di front office sesuai kebutuhan.	
13/11/2024	Input Data Wilayah Alamat.	Isnan Setiawan	Menginput data alamat dengan melengkapi informasi seperti padukuhan, kalurahan, kecamatan, dan kabupaten. Data dimasukkan berdasarkan nomor wilayah masing-masing untuk memastikan keakuratan dan konsistensi.	
14/11/2024	Input Data Wilayah Alamat.	Isnan Setiawan	Menginput data alamat dengan melengkapi informasi seperti padukuhan, kalurahan, kecamatan, dan kabupaten. Data dimasukkan berdasarkan nomor wilayah masing-masing untuk memastikan keakuratan dan konsistensi.	
15/11/2024	Input Data Wilayah Alamat.	Isnan Setiawan	Menginput data alamat dengan melengkapi informasi seperti padukuhan, kalurahan,	

			kecamatan, dan kabupaten. Data dimasukkan berdasarkan nomor wilayah masing-masing untuk memastikan keakuratan dan konsistensi.	
--	--	--	--	--

Minggu ke-12				
Tanggal	Kegiatan	Nama Mentor	Hasil	Tandatangan Mentor
18/11/2024	Membuat Tampilan Website DOPADU pada Bagian Layanan dan Footer	Isnan Setiawan	Tampilan bagian layanan dan footer pada website DOPADU (Data Olahan Persektor Terpadu) Kabupaten Gunungkidul berhasil dikembangkan. Desain yang dihasilkan responsif, modern, dan mudah diakses oleh pengguna, dengan implementasi menggunakan HTML, CSS, dan framework Bootstrap.	
19/11/2024	Menjaga front office Diskominfo Gunungkidul	Isnan Setiawan	Tugas penerimaan tamu telah dilaksanakan dengan baik, termasuk menjawab pertanyaan terkait layanan dan membantu keperluan administratif di front office sesuai kebutuhan.	
20/11/2024	Membuat Tampilan Website DOPADU pada Bagian Layanan dan Footer	Isnan Setiawan	Tampilan bagian layanan dan footer pada website DOPADU (Data Olahan Persektor Terpadu) Kabupaten Gunungkidul berhasil dikembangkan. Desain yang dihasilkan responsif, modern, dan mudah diakses oleh pengguna, dengan implementasi menggunakan HTML, CSS, dan framework Bootstrap.	


21/11/2024	Membuat Tampilan Website DOPADU pada Bagian Layanan dan Footer	Isnan Setiawan	Tampilan bagian layanan dan footer pada website DOPADU (Data Olah Persektor Terpadu) Kabupaten Gunungkidul berhasil dikembangkan. Desain yang dihasilkan responsif, modern, dan mudah diakses oleh pengguna, dengan implementasi menggunakan HTML, CSS, dan framework Bootstrap.
22/11/2024	Membuat Tampilan Website DOPADU pada Bagian Layanan dan Footer	Isnan Setiawan	Tampilan bagian layanan dan footer pada website DOPADU (Data Olah Persektor Terpadu) Kabupaten Gunungkidul berhasil dikembangkan. Desain yang dihasilkan responsif, modern, dan mudah diakses oleh pengguna, dengan implementasi menggunakan HTML, CSS, dan framework Bootstrap.

Minggu ke-13				
Tanggal	Kegiatan	Nama Mentor	Hasil	Tandatangan Mentor
25/11/2024	Input Data Website cbd.gunungkidulkab.go.id dalam Format Excel untuk Menu Geoheritage, Daerah, Cagar Budaya, Kuliner, Kerajinan, dan Seni Adat Tradisi.	Didik Handoko	Data untuk website **cbd.gunungkidulkab.go.id** berhasil diinput ke dalam format Excel sesuai dengan kategori yang ditentukan, yaitu Geoheritage, Daerah, Cagar Budaya, Kuliner, Kerajinan, dan Seni Adat Tradisi. Seluruh data telah terverifikasi dan diorganisasi dengan rapi untuk keperluan integrasi dengan sistem.	




26/11/2024	Menjaga front office Diskominfo Gunungkidul	Isnan Setiawan	Tugas penerimaan tamu telah dilaksanakan dengan baik, termasuk menjawab pertanyaan terkait layanan dan membantu keperluan administratif di front office sesuai kebutuhan.
27/11/2024	Input Data Website cbd.gunungkidulkab.go.id dalam Format Excel untuk Menu Geoheritage, Daerah, Cagar Budaya, Kuliner, Kerajinan, dan Seni Adat Tradisi.	Didik Handoko	Data untuk website **cbd.gunungkidulkab.go.id** berhasil diinput ke dalam format Excel sesuai dengan kategori yang ditentukan, yaitu Geoheritage, Daerah, Cagar Budaya, Kuliner, Kerajinan, dan Seni Adat Tradisi. Seluruh data telah terverifikasi dan diorganisasi dengan rapi untuk keperluan integrasi dengan sistem.
28/11/2024	Input Data Website cbd.gunungkidulkab.go.id dalam Format Excel untuk Menu Geoheritage, Daerah, Cagar Budaya, Kuliner, Kerajinan, dan Seni Adat Tradisi.	Didik Handoko	Data untuk website **cbd.gunungkidulkab.go.id** berhasil diinput ke dalam format Excel sesuai dengan kategori yang ditentukan, yaitu Geoheritage, Daerah, Cagar Budaya, Kuliner, Kerajinan, dan Seni Adat Tradisi. Seluruh data telah terverifikasi dan diorganisasi dengan rapi untuk keperluan integrasi dengan sistem.
29/11/2024	Input Data Website cbd.gunungkidulkab.go.id dalam Format Excel untuk Menu Geoheritage, Daerah, Cagar Budaya, Kuliner, Kerajinan, dan Seni Adat Tradisi.	Didik Handoko	Data untuk website **cbd.gunungkidulkab.go.id** berhasil diinput ke dalam format Excel sesuai dengan kategori yang ditentukan, yaitu Geoheritage, Daerah, Cagar Budaya, Kuliner, Kerajinan, dan Seni Adat

			Tradisi. Seluruh data telah terverifikasi dan diorganisasi dengan rapi untuk keperluan integrasi dengan sistem.	
--	--	--	---	--


Minggu ke-14				
Tanggal	Kegiatan	Nama Mentor	Hasil	Tandatangan Mentor
02/12/2024	Input data Pilkada Kabupaten Gunungkidul per Kalurahan ke dalam format excel sesuai dengan ketentuan yang diberikan.	Isnan Setiawan	Data Pilkada Kabupaten Gunungkidul per Kalurahan berhasil diinput ke dalam format excel dengan mengikuti ketentuan yang telah ditetapkan. Seluruh data telah terstruktur dengan baik dan siap untuk dianalisis lebih lanjut.	
03/12/2024	Menjaga front office Diskominfo Gunungkidul	Isnan Setiawan	Tugas penerimaan tamu telah dilaksanakan dengan baik, termasuk menjawab pertanyaan terkait layanan dan membantu keperluan administratif di front office sesuai kebutuhan.	
04/12/2024	Input data Pilkada Kabupaten Gunungkidul per Kalurahan ke dalam format excel sesuai dengan ketentuan yang diberikan.	Isnan Setiawan	Data Pilkada Kabupaten Gunungkidul per Kalurahan berhasil diinput ke dalam format excel dengan mengikuti ketentuan yang telah ditetapkan. Seluruh data telah terstruktur dengan baik dan siap untuk dianalisis lebih lanjut.	
05/12/2024	Input data Pilkada Kabupaten Gunungkidul per Kalurahan ke dalam format excel sesuai	Isnan Setiawan	Data Pilkada Kabupaten Gunungkidul per Kalurahan berhasil diinput ke dalam format excel dengan mengikuti ketentuan yang telah ditetapkan. Seluruh data	

	dengan ketentuan yang diberikan.		telah terstruktur dengan baik dan siap untuk dianalisis lebih lanjut.	
06/12/2024	Input data Pilkada Kabupaten Gunungkidul per Kalurahan ke dalam format excel sesuai dengan ketentuan yang diberikan.	Isnain Setiawan	Data Pilkada Kabupaten Gunungkidul per Kalurahan berhasil diinput ke dalam format excel dengan mengikuti ketentuan yang telah ditetapkan. Seluruh data telah terstruktur dengan baik dan siap untuk dianalisis lebih lanjut.	

Minggu ke-15				
Tanggal	Kegiatan	Nama Mentor	Hasil	Tandatangan Mentor
09/12/2024	Menyusun dataset untuk pengujian model	Didik Handoko	Dataset pengujian model disusun berdasarkan data yang telah diproses, termasuk fitur relevan	
10/12/2024	Mengimplementasikan metriks R <sup>2</sup> (R-squared) untuk evaluasi model	Didik Handoko	Model diuji menggunakan metriks R <sup>2</sup> , hasil evaluasi menunjukkan tingkat kecocokan antara prediksi dan data aktual	
11/12/2024	Mengimplementasikan metriks MAPE (Mean Absolute Percentage Error) untuk evaluasi model	Didik Handoko	Model diuji menggunakan metriks MAPE, hasil evaluasi menunjukkan rata-rata kesalahan persentase pada prediksi	
12/12/2024	Membandingkan hasil evaluasi dengan target yang telah ditentukan	Didik Handoko	Performa model dibandingkan dengan target evaluasi, hasil menunjukkan model memenuhi/mendekati	


			target yang diharapkan	
13/12/2024	Diskusi dan review hasil evaluasi model dengan mentor	Didik Handoko	Hasil evaluasi model dibahas dengan mentor, saran perbaikan atau optimasi model dicatat untuk implementasi selanjutnya	

**Minggu ke-16**

<b>Tanggal</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Nama Mentor</b>	<b>Hasil</b>	<b>Tandatangan Mentor</b>
16/12/2024	Presentasi proyek kepada tim dan mentor	Didik Handoko	Proyek berjudul "Analisis dan Prediksi Views Video pada Channel YouTube Dhaksinarga TV Menggunakan Algoritma Random Forest untuk Optimalisasi Strategi Konten dengan Pendekatan CRISP-DM" telah dipresentasikan dengan menjelaskan langkah-langkah penelitian, hasil analisis, evaluasi model, dan rekomendasi strategi konten berdasarkan hasil prediksi. Feedback dari mentor dan tim telah dicatat untuk penyempurnaan akhir.	
17/12/2024	Memahami API Twitter dan mendapatkan akses token	Didik Handoko	Berhasil mendaftar dan memperoleh akses token dari API Twitter. Panduan dokumentasi API dipelajari untuk memulai proses crawling data.	

18/12/2024	Menentukan kata kunci dan filter data crawling	Didik Handoko	Kata kunci dan filter crawling ditentukan untuk mengumpulkan tweet terkait topik tertentu. Parameter seperti lokasi, bahasa, dan periode waktu disiapkan.
19/12/2024	Implementasi skrip crawling data dengan Python	Didik Handoko	Skrip Python menggunakan pustaka tweepy berhasil dibuat untuk mengambil data tweet. Data disimpan dalam format CSV untuk analisis selanjutnya.
20/12/2024	Membersihkan data hasil crawling	Didik Handoko	Data tweet yang telah dikumpulkan dibersihkan dengan menghapus URL, hashtag, mention, dan tanda baca untuk persiapan analisis sentimen

**Minggu ke-17**


<b>Tanggal</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Nama Mentor</b>	<b>Hasil</b>	<b>Tandatangan Mentor</b>
23/12/2024	Pengenalan dataset	Didik Handoko	Memuat dataset Pilkada untuk analisis, termasuk memahami struktur data, jumlah atribut, dan distribusi data.	
24/12/2024	Preprocessing data	Didik Handoko	Melakukan pembersihan data seperti menghapus stopwords, melakukan stemming, menghapus data kosong, dan normalisasi teks.	
25/12/2024	Analisis sentimen	Didik Handoko	Menggunakan algoritma machine learning untuk mengklasifikasikan sentimen (positif, negatif, netral) pada data Pilkada.	

26/12/2024	Evaluasi model	Didik Handoko	Mengevaluasi performa model menggunakan metrik seperti akurasi, presisi, recall, dan F1-score untuk memastikan hasil yang optimal.	
27/12/2024	Visualisasi hasil analisis	Didik Handoko	Membuat visualisasi hasil sentimen dalam bentuk diagram batang, pie chart, dan wordcloud untuk memberikan insight yang jelas.	

<b>Minggu ke-18</b>				
<b>Tanggal</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Nama Mentor</b>	<b>Hasil</b>	<b>Tandatangan Mentor</b>
30/12/2024	Menyusun struktur petunjuk penggunaan	Didik Handoko	Membuat kerangka petunjuk penggunaan, termasuk deskripsi proyek, tujuan, langkah instalasi, dan cara penggunaan.	
31/12/2024	Membuat dokumentasi teknis proyek	Didik Handoko	Menyusun dokumentasi teknis, meliputi spesifikasi perangkat lunak yang digunakan dan alur kerja model analisis sentimen.	
01/01/2025	Membuat panduan langkah-langkah penggunaan	Didik Handoko	Menuliskan langkah-langkah detail untuk menjalankan proyek, termasuk cara memuat dataset, preprocessing, dan menjalankan analisis.	
02/01/2025	Membuat visualisasi untuk mendukung panduan	Didik Handoko	Membuat tangkapan layar dan diagram alur kerja untuk mempermudah pemahaman tim terhadap cara kerja proyek.	
03/01/2025	Finalisasi dan penyerahan	Didik Handoko	Melakukan review keseluruhan dokumen, memastikan tidak ada	



	petunjuk penggunaan		kesalahan, dan menyerahkan panduan ke mentor serta tim perusahaan lainnya.	
--	---------------------	--	--	--

Minggu ke-19				
Tanggal	Kegiatan	Nama Mentor	Hasil	Tandatangan Mentor
06/01/2025	Menyusun kerangka laporan	Didik Handoko	Membuat struktur laporan akhir, meliputi pendahuluan, metodologi, hasil, diskusi, dan kesimpulan.	
07/01/2025	Penulisan bab pendahuluan dan metodologi	Didik Handoko	Menulis latar belakang, tujuan, ruang lingkup, serta metode yang digunakan selama pelaksanaan proyek.	
08/01/2025	Penulisan bab hasil dan pembahasan	Didik Handoko	Menyusun hasil analisis sentimen dan evaluasi model, serta pembahasan tentang temuan penting dari proyek.	
09/01/2025	Penulisan bab kesimpulan dan saran	Didik Handoko	Merangkum keseluruhan proyek, menyampaikan kesimpulan, dan memberikan saran untuk pengembangan lebih lanjut.	
10/01/2025	Review dan finalisasi laporan	Didik Handoko	Memeriksa kembali laporan untuk memastikan kelengkapan, kesesuaian format, dan tidak ada kesalahan penulisan sebelum diserahkan.	

## 5. Catatan Tugas Akhir

		YAYASAN PENDIDIKAN WIDYA BAKTI YOGYAKARTA <b>UNIVERSITAS TEKNOLOGI DIGITAL INDONESIA</b> Jl. Raya Janti (Majapahit) No.143, Yogyakarta, 55198, Telp (0274) 486664, Website: <a href="http://www.utdi.ac.id">www.utdi.ac.id</a> , E-mail: <a href="mailto:info@utdi.ac.id">info@utdi.ac.id</a>		
Hari, tanggal	:	Senin 10 Februari 2025		
Waktu	:	14.30		
Nama	:	DWI INDAH ANDRIYANI		
No. Mahasiswa / Prodi	:	215610052 / Sistem Informasi		
	No	Hal yang harus diperbaiki	Pemberi Catatan	
	1.	* Tata tulis : Sesuaikan penggunaan istilah magang untuk kepentingan tugas akhir * abstrak : munculkan semua hal terkait dengan solusi yang dilakukan dan hasil * Bab III berisi apa yang akan dilakukan * Bab IV berisi bagaimana dilakukan, apa hasilnya * buktikan bahwa hasil yang diperoleh adalah rata-rata, bukan jumlah	debbie	
	2.	setelah sub bab, diberikan prakata (jangan langsung sub bab lagi), perangkat lunaknya dijelaskan kegunaannya, flowchartnya diperbaiki		
	3.	tahun halaman sampul disesuaikan, sampaikan hasil tertinggi dan hasil terendah disampaikan pada kesimpulan, saran sebagai evaluasi.		

		YAYASAN PENDIDIKAN WIDYA BAKTI YOGYAKARTA <b>UNIVERSITAS TEKNOLOGI DIGITAL INDONESIA</b> Jl. Raya Janti (Majapahit) No.143, Yogyakarta, 55198, Telp (0274) 486664, Website: <a href="http://www.utdi.ac.id">www.utdi.ac.id</a> , E-mail: <a href="mailto:info@utdi.ac.id">info@utdi.ac.id</a>		
KEPUTUSAN HASIL UJIAN PENDADARAN				
Sesuai dengan hasil sidang pendadaran pada tanggal	:	10 Februari 2025	maka	
Nama Mahasiswa	:	DWI INDAH ANDRIYANI		
NIM / Program Studi	:	215610052 / Sistem Informasi		
Jenjang	:			
	dinyatakan	LULUS		
Ketua Penguji	:	Deborah Kurniawati, S.Kom., M.Cs.		

## 6. Acc Revisi

