## Lampiran A. Caara Menjalankan Program

1. Buka XAMPP, klik "Start" pada bagian Apache yang berfungsi sebagai web server, dan klik "Start" pada bagian MySQL yang berfungsi sebagai server database.

🖾 ХАМРІ	P Control Par	nel v3.3.0 [Con	npiled: Apr 6th 20	21]			-		$\times$
ខ	XAMPP Control Panel v3.3.0								onfig
Modules Service	Module	PID(s)	Port(s)	Actions				🔕 Ne	etstat
	Apache	8348 10724	80, 443	Stop	Admin	Config	Logs	- 🗾 S	Shell
	MySQL	11136	3306	Stop	Admin	Config	Logs	🔁 Ex	plorer
	FileZilla			Start	Admin	Config	Logs	🚽 🛃 Se	rvices
	Mercury			Start	Admin	Config	Logs	<b>0</b> I	lelp
	Torncat			Start	Admin	Config	Logs		Quit
21:26:40 21:26:41 21:26:41 21:26:42 21:26:42 21:26:42 21:26:43 21:26:43	[filezilla] [Apache] [Apache] [Apache] [Apache] [Apache] [mysql] [mysql]	Status chá Attempting Attempting Status chá Attempting Status chá Attempting Status chá	ange detected: s g to stop Apach g to stop Apach ange detected: s g to start Apach ange detected: r g to start MySQ ange detected: r	stopped e (PID: 9716 s (PID: 9036 stopped e app unning L app unning	i) i)				*

 Kemudian, buka browser dan masukkan alamat <u>http://localhost/penggajian/</u> untuk mengakses aplikasi.



 Untuk mengakses sistem, masukkan username dan password. Sistem ini memiliki 3 tingkat akses yang berbeda, yang dapat diakses menggunakan kombinasi username dan password untuk setiap pengguna. Berikut adalah tampilan halaman login

C	
Welcome	2
Username	
Password	
Login	

4. Selanjutnya, akan masuk ke halaman dashboard sesuai dengan hak akses masing-masing. Berikut adalah hak akses bendahara yang digunakan untuk mengelola data dan perhitungan penggajian.

Berikut adalah tampilan halaman dashboard bendahara

S	PROKOMPIM Bendohoro	Protokol Komunikasi Pimpinan	
٥	Dashboard	Laporan Gaji Perbulan Uhat ringkasan gaji bulanan untuk semua staf.	Silp Gaji Akses dan cetak silp gaji Individual staf.
8	Data Golongan	Unat Laporan	Buat Silp Gall
28	Data Staf		
**	Data Kehadiran		
Ж	Potongan		
5	Penggajlan		
~7	Laparan +		
+0	Logout		

5. Masukkan data golongan, data staf, data kehadiran, data potongan, dan data gaji. Setelah menginput semua data tersebut, sistem akan secara otomatis menghitung gaji.

6. Pada bagian gaji, terdapat fitur untuk menampilkan detail gaji per staf.

	0			
			Slip Gaji - Rahma	
→ Dashboard				
😔 Data Golonga	n	Slip Gaji #41 Tanggat 05-08-2024		
🖄 Data Staf				
		NIP: 213210020	Gaji Kotor	Rp 2.200.000
Data Kehadira	in	Nama: Rohma	Potongan BPJS	- Rp 25.000
X Potongan		Statue: Selesoi	Potongan Kehadiran	- Rp 30.000
ි Penggajian		Total Kehadiran: 158 jam	Gaji Bersih	Rp 2.175.000
Japaran ∙		Cetak Sip Gaji		
			Kamboli	
E Logout				

7. Untuk melihat laporan gaji bulanan dan slip gaji per staf, klik menu "Laporan", lalu pilih submenu yang sesuai dan pilih data yang ingin ditampilkan.

	Filte	r Laporan						
shboard	Bulan	v						
	Aug	ust						
ita Golongan	Tahu	n:						
	202	4						
ta Staf	Ton	nolikan						
ita Kehadiran								
tongan	Lapo	əran Gaji Bul	an August 202	24				
gain	No	NIP	Nama Staf	Tanggal Gaji	Gaji Kotor	Total Potongan	Gaji Bersih	Statue
nggajlan	1	213210025	Pian	05-08-2024	Rp 1500.000	Rp 25.000	Rp 1225.000	Selesa
	2	213210020	Rahma	05-08-2024	Rp 2.200.000	Rp 55.000	Rp 2.175.000	Selesa
ooran <del>-</del>		at:			Rp 3.700.000	Rp 80.000	Rp 3.400.000	
ooran <del>-</del>	Tote							
ooran <del>-</del>	Tote							
boran <del>-</del>	Cat	ak Laporan						
boran +	Cat	ak Laporan						