

CARA MENJALANKAN PROGRAM

Berikut ini adalah langkah-langkah untuk menjalankan program Sistem Informasi Akuntansi Penggajian pada PT Pandam Adiwastra Janaloka berbasis web menggunakan Codeigniter.

1. Sebelum memulai menjalankan program, langkah pertama yaitu menghidupkan server local dengan membuka aplikasi XAMPP kemudian klik Start Pada Actions Apache dan MySQL.
2. Kemudian buka text editor yaitu Visual Studio Code lalu buka folder penggajian. Kemudian klik
3. Buka web browser seperti Google Chrome tau lainnya lalu masukkan url webnya dan tekan enter untuk mengakses halaman login.
4. Setelah muncul halaman login lanjutkan dengan langkah berikutnya yaitu Memasukkan Email dan Password yang telah terdaftar. Pada langkah ini terdapat tiga level login yang akan mempengaruhi akses dalam mengoperasikan fitur yang ada pada sistem, diantaranya adalah :
 - a. Login sebagai Admin, maka akses yang diberikan untuk mengoperasikan fitur :
 - Home yang berisi tampilan data user, pegawai, jabatan kehadiran dan diagram barang total gaji pegawai
 - Master Data yang berisi form input dan form output untuk manajemen data jabatan, data pegawai, data tunjangan, data bonus, data potongan, data presensi, dan data user.
 - Transaksi yang berisi form input dan form output untuk melakukan transaksi penggajian
 - Laporan untuk melihat dan mencetak laporan berdasarkan pegawai/bulan/tahun/status penggajian yang dipilih.
 - Jurnal Umum untuk melihat dan mencetak jurnal umum berdasarkan bulan dan tahun yang dipilih

- b. Login sebagai Manajer, maka akses yang diberikan untuk mengoperasikan fitur :
 - Home yang berisi ucapan selamat datang login sebagai manajer
 - Data gaji untuk memproses ACC/Revisi semua gaji yang telah diajukan oleh admin dan menampilkan data gaji berdasarkan pegawai/bulan/tahun/status penggajian yang dipilih
 - Laporan untuk melihat dan mencetak laporan berdasarkan pegawai/bulan/tahun/status penggajian yang dipilih.
 - Jurnal Umum untuk melihat dan mencetak jurnal umum berdasarkan bulan dan tahun yang dipilih
 - c. Login sebagai Pegawai, maka akses yang diberikan untuk mengoperasikan fitur :
 - Home yang berisi ucapan selamat data login sebagai pegawai
 - Data gaji untuk menampilkan data gaji milik dirinya sendiri yang sudah di proses serta mencetak slip gaji yang dipilih oleh masing masing pegawai
5. Jika sudah selesai mengakses fitur berdasarkan level login dan ingin keluar dari sistem yaitu dengan menekan tombol keluar pada ikon logout yang terletak disebelah kiri bawah