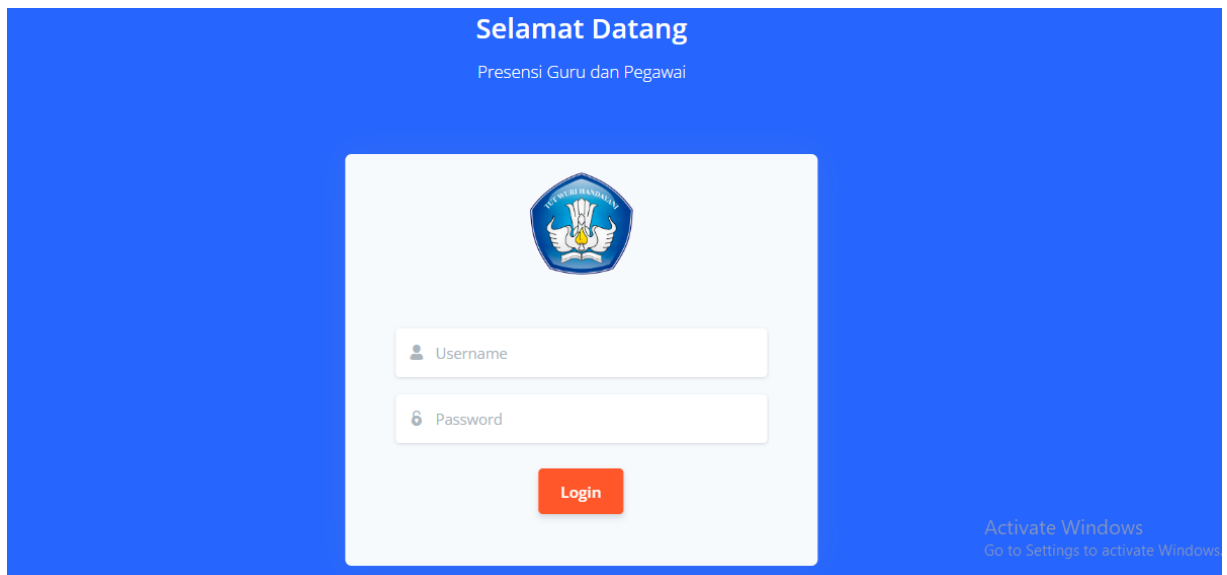


CARA MENJALANKAN PROGRAM PRESENSI GURU DAN PEGAWAI MENGGUNAKAN TEKNOLOGI QR CODE BERBASIS WEB MOBILE

A. Cara Menjalankan Program Web (Pegawai TU dan Kepala Sekolah)

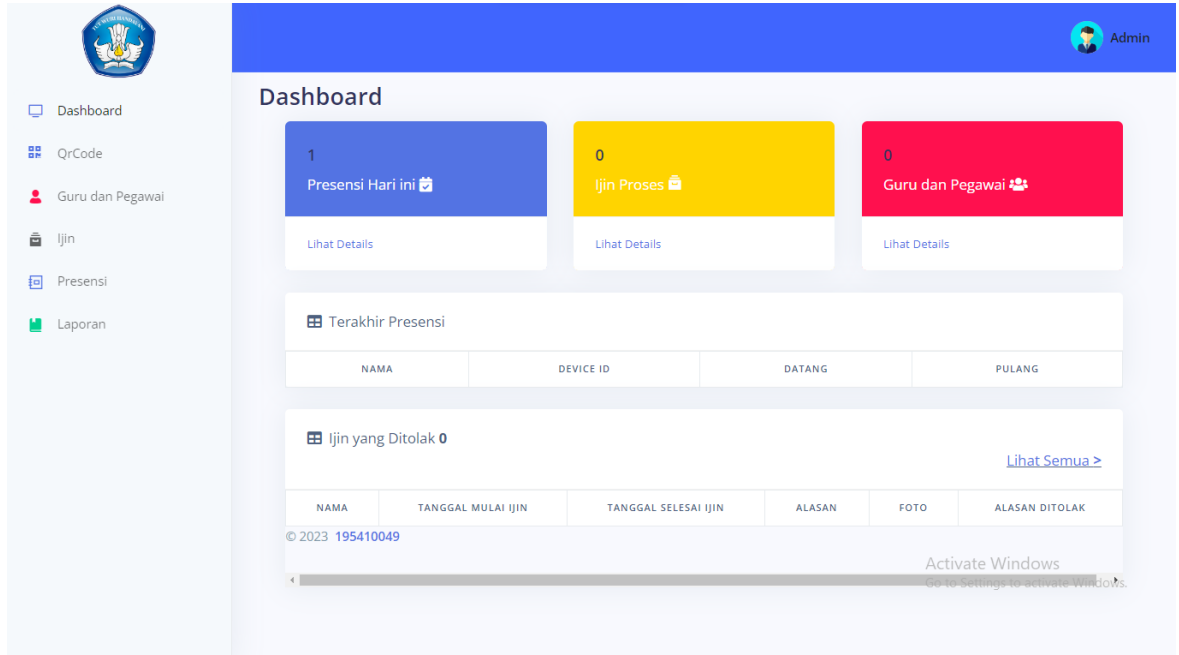
1. Jalankan browser kemudian ketik alamat [link https://www.dashboard.presensi-qrcode-sd001-hms.my.id/](https://www.dashboard.presensi-qrcode-sd001-hms.my.id/)
2. Jika berhasil membuka alamat link, maka akan masuk ke halaman login seperti gambar dibawah ini.



3. Setelah masuk halaman login silahkan masukkan username dan password pada form yang telah disediakan.
 - Pegawai TU
Username : admin
Password : admin
 - Kepala Sekolah
Username : kepala_sekolah
Password : mentor

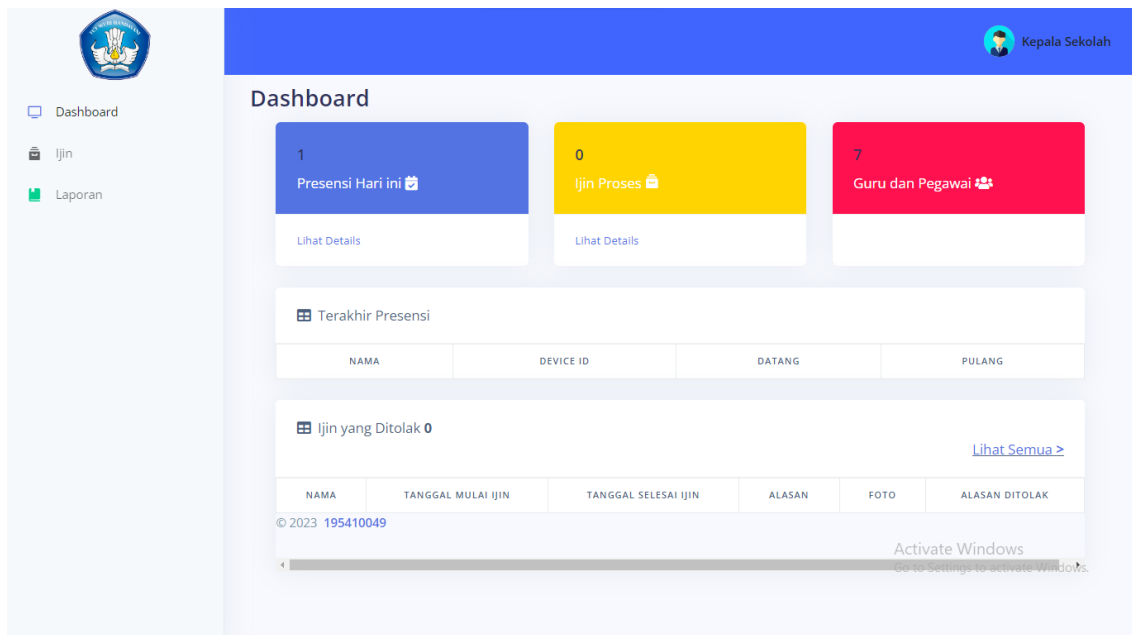
4. Jika langkah masukan username dan password benar akan tampil gambar seperti dibawah ini.

- Pegawai TU



Pegawai TU memiliki hak akses untuk menampilkan halaman dashboard, qrcode, guru dan pegawai, ijin, presensi dan laporan

- Kepala Sekolah



Kepala sekolah memiliki hak akses untuk menampilkan halaman dashboard, ijin, laporan

5. Ketika Guru dan Pegawai akan melakukan presensi, Pegawai TU menampilkan halaman QR Code terlebih dahulu seperti gambar dibawah ini.

2:18:44

Senin, 12 Februari 2024



Activate Windows
Go to Settings to activate Windows

B. Cara Menjalankan Program Android (Guru dan Pegawai)

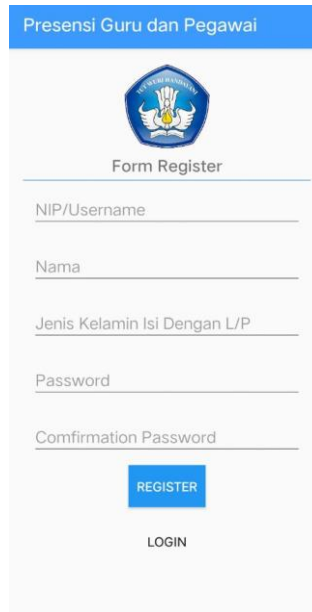
1. Guru dan Pegawai harus mendownload dan menginstall aplikasi presensi Android melalui alamat.

<https://drive.google.com/drive/folders/1bM30ITBd86oCrCBScenXi6qook9D8ouI?usp=sharing>

2. Sesudah menginstall aplikasi presensi, guru dan pegawai bisa melakukan login dengan memasukan NIP/Username dan Password yang sudah didaftarkan seperti gambar dibawah.

A screenshot of the mobile application's login screen. At the top, there is a blue header with the text "Presensi Guru dan Pegawai". Below the header is a light blue background. In the center, there is a logo of a school with a book and wings. Below the logo, the text reads "Presensi Guru dan Pegawai" and "SDN 001 Harapan Makmur Selatan". Underneath, it says "Silahkan Login". There are two input fields: "NIP/Username" and "Password". Below the input fields is a blue button labeled "LOGIN". At the bottom, there is a "REGISTER" link and a "Device ID : 70c1bb64135ac494" label.

3. Jika Guru dan Pegawai belum mendaftarkan maka bisa meng-klik halaman register dan mengisi form pendaftar yang sudah tersedia.



The screenshot shows a mobile application interface for 'Presensi Guru dan Pegawai'. At the top, there is a blue header with the text 'Presensi Guru dan Pegawai'. Below the header is the logo of the institution, which features a shield with a book and a lamp, surrounded by the text 'UNIVERSITAS WIRABANDHA'. Underneath the logo is the title 'Form Register'. The form consists of several input fields: 'NIP/Username', 'Nama', 'Jenis Kelamin Isi Dengan L/P', 'Password', and 'Confirmation Password'. Below the input fields are two buttons: a blue 'REGISTER' button and a 'LOGIN' link.

4. Guru dan Pegawai yang sudah berhasil login maka akan masuk ke halaman utama



Jika Guru dan Pegawai akan melakukan presensi datang dan pulang maka Guru dan Pegawai klik button datang dan button pulang. Jika ingin melakukan izin maka Guru dan Pegawai klik button ijin. Guru dan Pegawai juga bisa melihat riwayat presensi dan riwayat izin yang sudah dilakukan.