### CARA MENJALANKAN PROGRAM

## Aplikasi Pengelolaan Kendaraan Operasional Perusahaan

#### PT TWC Borobudur, Prambanan dan Ratu Boko

1. Ketik alamat <u>https://epool-twc.online/</u> pada browser di komputer atau *smartphone* 



2. Masukkan email dan password lalu tekan tombol masuk



3. Pada halaman utama terdapat navbar disebelah kiri atas ketika di klik muncul beberapa daftar menu



4. Kelola Data Sopir

Pada menu daftar sopir digunakan untuk mengelola data sopir, baik itu menambah data sopir, melakukan edit data sopir maupun menghapus data sopir



A TWC E-POOL - TWC E-POOL X + Y - X	🗴 TWC E-POOL - TWC E-POOL X + Y - 🗆 X
$\leftarrow$ $\rightarrow$ C $\stackrel{\circ}{=}$ epool-twc.o $\stackrel{\circ}{\simeq}$ $\stackrel{\circ}{\simeq}$ $\stackrel{\circ}{\Rightarrow}$ $\stackrel{\bullet}{\simeq}$ $\stackrel{\bullet}{=}$ $\stackrel{\bullet}{\Box}$ $\stackrel{\bullet}{\land}$ :	$\leftrightarrow$ $\rightarrow$ C = epool-twc.o 😉 🔄 🖈 😕 🗖 🔥 :
Edit Sopir	Detail Sopir
Nama Purwanto	
Email purwantowanto27@gmail.com	Nama
Nomor Telepon	Purwanto Hapus Sopir Ini? Email Anda yakin ingin menghapus sopir ini?
Password — Password Sopir 🗞	Nomor Telep BATAL HAPUS
Keterangan Mempunyai SIM A dan SIM C	Umum dan Aset Keterangan Mempunyai SIM A dan SIM C
BATAL	X TUTUP

# 5. Kelola Data User

Pada menu daftar user digunakan untuk mengelola data user peminjam kendaraan, baik itu menambah data user, melakukan edit data user maupun menghapus data user

▲ TWC E-POOL - TWC E-POOL × + ✓ - □ ×	A TWC E-POOL - TWC E-POOL × + × - • ×
$\leftarrow$ $\rightarrow$ C $\stackrel{\circ}{\bullet}$ epool-twc.o $\textcircled{B}$ $\stackrel{\circ}{\Rightarrow}$ $\stackrel{\bullet}{\Rightarrow}$ $\stackrel{\bullet}{=}$ $\textcircled{A}$ $\stackrel{\circ}{\bullet}$ $\stackrel{\circ}{\bullet}$	$\leftrightarrow$ $\rightarrow$ C $\triangleq$ epool-twc.o 🕲 $\bowtie$ $\Rightarrow$ $\bigstar$ $\blacksquare$ $\bigcirc$ :
	Tambah User
+ TAMBAH USER	Nama User
	Email Email User
	- Nomor Telepon
Beny Fitrianto Pengembangan Bisnis	Password Password User
	Keterangan Keterangan User
© 2023	BATAL RESET SIMPAN

A TWC E-POOL - TWC E-POOL X + V - C X	🔉 TWC E-POOL - TWC E-POOL X + Y - 🗆 X
$\leftarrow$ $\rightarrow$ C $\stackrel{\circ}{=}$ epool-twc.o $\stackrel{\circ}{\simeq}$ $\stackrel{\circ}{\simeq}$ $\stackrel{\circ}{\Rightarrow}$ $\stackrel{\bullet}{\simeq}$ $\stackrel{\bullet}{=}$ $\stackrel{\bullet}{\Box}$ $\stackrel{\bullet}{\land}$ :	← → C 🔒 epool-twc.o 😉 🔄 🖈 🛓 🔲 🔥 🗄
Edit User	Detail User
Nama Beny Fitrianto	
Email- masben8807.klt@gmail.com	Nama Beny Fitriar
Nomor Telepon	Email masben880
Password	Satuan Kerja
Staf Pengembangan Bisnis	Keterangan Staf Pengembangan Bisnis
BATAL SIMPAN	X TUTUP

### 6. Kelola Data Kendaraan

Pada menu daftar kendaraan digunakan untuk mengelola data kendaraan, baik itu menambah data kendaraan, melakukan edit data kendaraan maupun menghapus data kendaraan



▲ TWC E-POOL - TWC E-POOL × + ✓ - □ ×	🔉 TWC E-POOL - TWC E-POOL X + V - 🗆 X
$\leftrightarrow$ $\rightarrow$ C (= epool-twc.o 😉 🖄 🎓 🛧 🔳 🔕 :	$\leftarrow \rightarrow \mathbb{C}$ (i) epool-twc.o (i) $\bowtie \Rightarrow$ (i) $\blacksquare$ (ii) (ii) (iii) (
Edit Kendaraan	Detail Kendaraan
Toyota Inova G	
2014	
	Nama Kenda Toyota Inov Anda yakin ingin menghapus kendaraan ini?
7	Tahun 2014 BATAL HAPUS
Tanggal Pajak	Plat AB THE RN Kapasitas 7
Tanggal Servis	Tanggal Pajak 12 April 2022 X TUTUP

- 7. Pemesanan Kendaraan
  - a. Login menggunakan akun yag terdaftar sebagai user peminjaman kendaraan kemudian klik tombol masuk. Tampil halaman utama sebagai user peminjam. Klik tombol tambah pesanan untuk memesan kendaraan.



b. Isi form tambah pesanan,rencana jam keberangkatan, tujuan, jumlah penumpang yang akan menggunakan kendaraan serta keterangan tambahan jika diperlukan. Untuk tanggal otomatis h+1 dari tanggal pemesanan. Setelah itu klik tombol pesan.

← → C ● epool-twc  C ● epool-twc  C ● the pool-twc  Tambah Pesanan	5:0) Kam, 10 Ags
Tanggal <b>23 August 2023</b> Pemesanan hanya dapat dilakukan pada H-1 perjalanan	Hari ini: 3,9KB Bulan ini: 3,21GB
Waltu 06:00	
Yogyakarta	Halo Susanto Dwi Purnomo, Pesanan Ricky mengajukan peminjaman
Verunpang	20° di Klaten Sebagian berawan - Lihat prakiraan cuaca s
Ke BNI <u>Laksda</u> Adi <u>Sucipto</u>	

c. Pada halaman admin bagian pengurusan kendaraan akan muncul pesanan yang baru maupun pesanan yang sudah disetujui, ditolak maupun yang menunggu. Klik untuk melihat detail dan pilih salah satu opsi menerima/menolak pesanan

	$\leftarrow \rightarrow \mathbf{C}$ $\triangleq$ epool $\heartsuit \ \textcircled{e} \ \textcircled{e} \ \bigstar$ $\clubsuit = \square \ (\land)$
	Detail Pemesanan Menunggu
	Nama Peminiam
Semua Menunggu Batal Ditolak Diterima	Beny Fitrianto
Selesai	
Great	Satker Peminjam
	Pengembangan Bisnis
Beny Fitrianto Selesai	Kontak Deminiam
Tanggal: 11 August 2023 09:00	
Tujuan: Klaten	
	Waktu Perjalanan
Ricky Sandra Eshrianto	27 July 2023 21:45
Tujuan: Tonia	Penumpang
rujuan, oogju	5
	Keterangan
Beny Fitrianto Selesai	-
Tanggal: 7 August 2023 09:46	
Tujuan: Borobudur	
Beny Fitrianto Menunggu	
Tanggal: 27 July 2023 21:45	
© 2023	

d. Jika admin memilih terima pesanan, maka akan muncul tampilan seperti dibawah. Pilih kendaraan dan sopirnya kemudian klik tombol pesan maka akan ada notifikasi ke user peminjam bahwa pesanan disetujui.



e. Pada sisi sopir yang telah dipilih akan muncul notifikasi bahwa ada tugas baru diterima, Apabila tugas pengantaran telah selesai dilaksanakan maka sopir bisa melakukan klik pada tombol selesai.



f. Jika admin pengurusan kendaraan menolak pesanan akan muncul popup alasan penolakan dan akan ada notifikasi pada user bahwa pesanan telah ditolak.

